

附件 1

2022 年高中学业水平考试（延考）试卷 保管分发和监控录像回放工作要求

一、保密室在启用前须全部达标。所有保密室、试卷分发场所、答题卡扫描场所和评卷场所，均须安装 2 个以上摄像头，确保全面覆盖、不留死角，工作期间须全程录像。

二、试卷答卷进入保密室后，保管期间每隔 6 个小时（即每天 4 次：0 点、6 点、12 点和 18 点）对保密室监控录像进行回放；在试卷分发场所完成试卷分发工作后，立即对分发全过程进行回放，发现问题及时采取措施。

三、保密室和试卷分发场所的监控录像回放查看工作由教育考试招生机构和驻局纪检监察组工作人员共同负责。具体回放查看人员填写《2022 年高中学业水平考试（延考）试卷保管分发和监控录像回放记录表》（样表附后），并由负责人签字盖章后报自治区教育考试院留存备查。

2022 年高中学业水平考试（延考）试卷 保管分发和监控录像回放记录表(样表)

（自治区）：地（市）：
县（区/高校保密室名称）：

【试卷保密室监控录像回放情况】

日期				
录像时间段	0 点-6 点	6 点-12 点	12 点-18 点	18 点-24 点
查看情况	☐ 正常 ☐ 异常	☐ 正常 ☐ 异常	☐ 正常 ☐ 异常	☐ 正常 ☐ 异常
查看人员				
备注				

【试卷分发场所监控录像回放情况】

试卷分发场所名称	分发时间	查看情况	查看人员	备注
	月 日 时 分	☐ 正常 ☐ 异常		
	月 日 时 分	☐ 正常 ☐ 异常		
	月 日 时 分	☐ 正常 ☐ 异常		
	月 日 时 分	☐ 正常 ☐ 异常		
	月 日 时 分	☐ 正常 ☐ 异常		

说明：本表由试卷保管的地（市）教育考试招生机构工作人员填写，交考试招生机构审验，由负责人签章后报自治区教育考试院留存备查

教育考试招生机构负责人：（签字） 教育考试招生机构（盖章） 年 月 日