

# 初试成绩复核操作流程

## 一、注册（仅首次登录）

点击登录界面右上角的“注册”按钮（如图 1 所示），在弹出窗口中输入考生本人正确信息，设置并确认登录密码，点击“发送验证码”，通过所填写手机号码接收数字验证码并填入，点击“提交”即可（如图 2 所示）。



图 1 系统登录界面



图 2 注册信息界面

**注意：**

1. 证件号码末位为 X 的须使用大写字母；
2. 手机号用于忘记密码后重置使用，请务必输入本人能实时接收短信的手机号；
3. 密码请妥善保管。

## 二、登录

在登录界面输入证件号码和密码，输入下方图片中的四位数字验证码，点击“登录”即可进入系统首页（如图 1 所示）。

## 三、成绩复核申请

点击左侧菜单栏中的“成绩复核申请”，在想要申请复核的科目右侧勾选对应的小方框，确认信息无误后点击界面右上角的“提交”按钮即完成申请流程（如图 3 所示）。

The screenshot shows the 'Grade Review Application' page. The top navigation bar includes 'Home' and 'Grade Review Application'. The left sidebar has 'Grade Review Application' highlighted. The main content area is titled 'Grade Review Information' and shows a table of subjects with checkboxes for 'Apply for Review'. The 'Submit' button is in the top right corner.

当前考生还未申请！	提交
政治理论 科目名称： 思想政治理论 成绩： 0 <input type="checkbox"/> 申请复核	
外国语 科目名称： 英语（一） 成绩： 0 <input type="checkbox"/> 申请复核	
业务课一 科目名称： 数学（二） 成绩： 0 <input type="checkbox"/> 申请复核	
业务课二 科目名称： 环境工程学 成绩： 0 <input type="checkbox"/> 申请复核	

图 3 成绩复核申请界面

**注意：成绩复核申请一经提交无法修改，请慎重勾选。**

四、系统在使用过程中如出现异常，请及时与我们取得联系，电话：024-25494900（周一至周五，8:30-11:30、13:30-17:00）。